

ΣΥΝΗΘΕΙΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ

1. Ποια διαδικασία πρέπει να ακολουθήσω για σύνδεση στο σύστημα;

Για σύνδεση στο σύστημα θα πρέπει να έχει προηγηθεί εγγραφή και ταυτοποίηση του προφίλ στο CYLOGIN.

Σχετικά με την ταυτοποίηση προφίλ, παρακαλώ όπως ακολουθήσετε τις οδηγίες στον πιο κάτω σύνδεσμο:

<https://cge.cyprus.gov.cy/cyloginregistration/knowledgebase/help/identification>

2. Ποια είναι η διαφορά των αιτήσεων EA15 και ΓΕΝ1;

Η αίτηση EA15 (Πολεοδομική Άδεια και Έγκριση) αφορά την υποβολή αίτησης στα Επαρχιακά Γραφεία Πολεοδομίας, Παγκύπρια.

Η αίτηση ΓΕΝ1 (Πολεοδομική Άδεια και Έγκριση) αφορά την υποβολή αίτησης στους τέσσερις (4) Δήμους που είναι Πολεοδομική Αρχή (Λευκωσίας, Λεμεσού, Λάρνακας, Πάφου).

3. Θέλω να καταθέσω προσθήκες / μετατροπές σε υφιστάμενη οικοδομή για τα Επαρχιακά γραφεία Πολεοδομίας. Τι αίτηση πρέπει να επιλέξω;

Στην περίπτωση που η Πολεοδομική Άδεια της οικοδομής δεν είναι σε ισχύ ή δεν έχει εκδοθεί Πολεοδομική Άδεια πρέπει να επιλεγθεί η αίτηση EA15 (α) Νέα Πολεοδομική Άδεια. Επίσης, θα πρέπει να δηλωθεί στην ίδια αίτηση ότι η ανάπτυξη αφορά Προσθήκες/ Μετατροπές.

Στην περίπτωση που η Πολεοδομική Άδεια της οικοδομής είναι σε ισχύ και η αίτηση αφορά Έγκριση Τροποποιημένων Σχεδίων πρέπει να επιλεγθεί η αίτηση EA15 (β) και (γ) Έγκριση θεμάτων / Απαλλαγή ή και τροποποίηση όρων υφιστάμενης Πολεοδομικής Άδειας (δ) Έγκριση τροποποιημένων σχεδίων σε σχέση με Πολεοδομική Άδεια που εκδόθηκε. Στη νέα αίτηση το σύστημα ζητά τον αριθμό της Πολεοδομικής Άδειας που είναι σε ισχύ.

4. Τι είναι το Έντυπο Υπογραφών Ιδιοκτητών στην αίτηση EA15;

Στην αίτηση EA15 επισυνάπτεται το «Έντυπο Υπογραφών Ιδιοκτητών» το οποίο παράγεται από το ίδιο το σύστημα. Το έντυπο υπογράφεται από όλους τους ιδιοκτήτες / αντιπροσώπους και πιστοποιείται από τον μελετητή.

5. Τι γίνεται στην περίπτωση όπου ο ιδιοκτήτης του τεμαχίου είναι Εταιρεία;

Στην περίπτωση που υποβάλλεται αίτηση EA15 και ο ιδιοκτήτης του τεμαχίου είναι εταιρεία, το κουμπί «Υπογραφή» απενεργοποιείται αυτόματα. Θα πρέπει να καταχωρηθεί ως αντιπρόσωπος – φυσικό πρόσωπο (διευθυντής εταιρείας ή πληρεξούσιο πρόσωπο) όπου θα υπογράψει την αίτηση.

6. Μπορώ να καταθέσω αίτηση με Άρση Λόγων Άρνησης;

Μπορεί να γίνει κατάθεση αίτησης με Άρση Λόγων Άρνησης στην αίτηση EA15 (α) Νέα Πολεοδομική Άδεια. Συγκεκριμένα, η επιλογή υπάρχει στην ενότητα «Δηλώστε κατά πόσο η αίτηση αφορά». Σημειώνεται ότι θα πρέπει να συμπληρωθεί η ενότητα Πληροφορίες Απορριφθείσας Αίτησης.

7. Μπορώ να προσθέσω περισσότερα από ένα τεμάχια στην αίτηση EA15;

Μπορεί να γίνει επιλογή περισσότερων από ένα τεμαχίων μέσω του χάρτη ή πατώντας το κουμπί «Καταχώρηση τεμαχίων και ιδιοκτητών» όσες φορές χρειάζεται.

- 8. Ποιος μπορεί να οριστεί ως Υπεύθυνος Πληρωμής στην αίτηση EA15;**
Υπεύθυνος πληρωμής για την αίτηση EA15 μπορεί να οριστεί ένας από τους ιδιοκτήτες της ανάπτυξης. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι να έχει ταυτοποιημένο προφίλ στο CYLOGIN. Ο μελετητής πάντα έχει την δυνατότητα να πληρώσει τα δικαιώματα.
- 9. Γιατί στην αίτηση EA15 το σύστημα εμφανίζει μήνυμα ότι ο Μελετητής δεν έχει βρεθεί στα αρχεία του ΕΤΕΚ;**
Στην περίπτωση του πιο πάνω μηνύματος θα πρέπει να διορθωθούν τα στοιχεία που έχουν καταχωρηθεί στην ενότητα Στοιχεία Μελετητή. Ο Αριθμός Μητρώου ΕΤΕΚ του Μελετητή πρέπει να συμπληρωθεί με κεφαλαίους λατινικούς χαρακτήρες (π.χ. AXXXXXX)
- 10. Μπορεί να υποβληθεί αίτηση EA15 με ιδιότητα άλλη εκτός του Αρχιτέκτονα;**
Ναι μπορεί να υποβληθεί αίτηση στο σύστημα από αρχιτέκτονα, πολιτικό μηχανικό , ή τοπογράφο, νοούμενου ότι το άτομο που θα καταχωρηθεί στα Στοιχεία Μελετητή είναι εγγεγραμμένο στο ΕΤΕΚ και έχει πιστοποίηση ως αρχιτέκτονας.
- 11. Γιατί ενώ συνδέομαι επιτυχώς στον ΙΠΠΟΔΑΜΟ δεν έχω πρόσβαση στην αίτηση EA15;**
Για την υποβολή της αίτησης EA15 απαραίτητη προϋπόθεση είναι το προφίλ CYLOGIN που χρησιμοποιείται να έχει αριθμό Μητρώου ΕΤΕΚ και να εμπίπτει στην κατηγορία Αρχιτέκτονας ή Πολιτικός Μηχανικός. Το ίδιο ισχύει και για τα αρχιτεκτονικά γραφεία.
- 12. Ποια είναι η διαδικασία υποβολής Άδειας Οικοδομής με υποχρεωτική Άδεια Διαίρεσης (GEN2 – GEN3);**
Στην περίπτωση που ανάπτυξη αφορά πέραν της μιας μονάδας κατοικίας υποβάλλονται οι αιτήσεις GEN2 και GEN3. Οι δύο αιτήσεις αποστέλλονται μαζί στην Οικοδομική Αρχή. Συγκεκριμένα, αφού γίνει αποστολή της αίτησης GEN2, ετοιμάζεται νέα αίτηση GEN3 η οποία πρέπει να συνδεθεί με αυτήν που έχει αποσταλεί.
- 13. Μπορώ να υποβάλω τροποποιητική Άδεια Οικοδομής;**
Στο σύστημα δεν υπάρχει επιλογή για κατάθεση τροποποιητικής Άδειας Οικοδομής. Επικοινωνήστε με το Δήμο / Επαρχιακή Διοίκηση όπου θέλετε να καταθέσετε.
- 14. Τι έντυπο επισυνάπτω στις αιτήσεις GEN1, GEN2 και GEN3;**
Στην αίτηση GEN1 επισυνάπτεται το Έντυπο EA1 το οποίο αφορά τις Εντολές 2/2020 και 1/2022.
Στις αιτήσεις GEN2 και GEN3 επισυνάπτονται τα έντυπα που αφορούν τις οικοδομικές αναπτύξεις.
- 15. Που μπορώ να βρω τα excel Δικαιωμάτων για Άδεια Οικοδομής και Διαίρεσης;**
Τα excel δικαιωμάτων για τις οικοδομικές αναπτύξεις μπορείτε να τα βρείτε στον πιο κάτω σύνδεσμο:
<http://www.moi.gov.cy/moi/moiup/moi.nsf/All/EEBC1A3E587AF930C22588C4002D468A?OpenDocument#Tools>
- 16. Πότε πληρώνονται τα δικαιώματα της αίτησης;**
Όταν η αίτηση αφορά EA15 τότε τα δικαιώματά της θα πληρωθούν αφού παραληφθεί και ελεγχθεί από το Επαρχιακό γραφείο Πολεοδομίας.

Για τις αιτήσεις GEN1, GEN2 και GEN3 τα δικαιώματα θα πρέπει να πληρωθούν πριν την αποστολή τους. Σε περίπτωση λανθασμένου πληρωτέου ποσού, όπως επικοινωνείτε με την Αρμόδια Αρχή.

17. Σε τι κατάσταση βρίσκεται η αίτηση και ποιος τη χειρίζεται;

Για πληροφορίες σχετικά με την κατάσταση της αίτησής σας και τον τεχνικό που την χειρίζεται θα πρέπει να απευθυνθείτε στην Αρμόδια Αρχή που έχετε καταθέσει.

18. Μπορεί να γίνει επεξεργασία του Εντύπου όταν βρίσκεται η αίτηση σε κατάσταση «Μελέτη»;

Όχι, η επεξεργασία του Εντύπου από τον εξωτερικό χρήστη μπορεί να γίνει μόνο όταν η αίτηση βρίσκεται στο στάδιο «Έλεγχος Πληρότητας – Ελλιπής Αίτηση». Όταν η αίτηση βρίσκεται στο στάδιο «Μελέτη», δεν μπορεί να γίνει οποιαδήποτε επεξεργασία από τον εξωτερικό χρήστη. Στην περίπτωση που χρειαστεί να αποσταλούν πρόσθετα αρχεία, αυτό μπορεί να γίνει μέσω μηνύματος πατώντας το κουμπί «Απάντηση».

19. Η αίτηση μου έχει γίνει Άρνηση Παραλαβής. Θα πρέπει να υποβάλω νέα αίτηση;

Στην περίπτωση όπου γίνεται Άρνηση Παραλαβής της αίτησής, θα πρέπει να υποβληθεί Νέα Αίτηση. Για οποιαδήποτε απορία επικοινωνήστε με την Αρμόδια Αρχή.

20. Πως μπορώ να κατεβάσω τα υπογεγραμμένα έγγραφα απόφασης;

Όταν η αίτηση EA15 έχει ολοκληρωθεί και ενημερωθείτε από το σύστημα, μπορείτε να κατεβάσετε τα Έγγραφα Απόφασης στον υπολογιστή σας. Πατώντας «Προβολή» στην αίτηση και στην ενότητα «Έγγραφα Απόφασης» θα βρείτε τη γνωστοποίηση απόφασης και τα υπογεγραμμένα σχέδια. Σημειώνεται ότι, σε περίπτωση που εμφανίζεται η Συμφωνία ΑΠΕ, δεν χρειάζεται να κατεβεί αφού βρίσκεται και συνημμένη στη γνωστοποίηση απόφασης.

Για τις αιτήσεις GEN1, GEN2 και GEN3 τα έγγραφα απόφασης θα σας σταλούν είτε μέσω μηνύματος είτε ταχυδρομικώς (επικοινωνήστε με την Αρμόδια Αρχή για οποιαδήποτε απορία).

21. Μπορούν οι ιδιοκτήτες να έχουν πρόσβαση στην αίτησή τους;

Οι ιδιοκτήτες έχουν πρόσβαση μόνο στην αίτηση EA15. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι να έχουν ταυτοποιημένο προφίλ στο CYLOGIN.

Για τις αιτήσεις GEN1, GEN2, GEN3 πρόσβαση έχει μόνο ο μελετητής.